



COMUNE DI TRIGOLO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Europa 2 26018 TRIGOLO
Tel. 0374 370122 Fax 0374 375165
C.F. e p. IVA 00304290190
E-mail : protocollo@comune.trigolo.cr.it
PEC: comune.trigolo@pec.regione.lombardia.it

Prot. n. 2497

Trigolo 18.07.2019

DECRETO DI ATTRIBUZIONE FUNZIONI AL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO :

- che con Decreto n. 2019.0659 del 17.05.2019 la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Milano – Albo Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia, la dottoressa Marano Angelina è stata nominata reggente a scavalco della sede vacante di segreteria comunale di questo Comune fino al 30.09.2019;
- visto l'assetto organizzativo e la vigente dotazione organica dell'Ente, nonché il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- visto l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;
- in data 27.05.2019 è stato proclamato eletto Sindaco la sig.ra Marcarini Mariella;
- che ai sensi della delibera della Giunta Comunale n. 44 del 12.07.2019 è stata nominata presidente dell'Ufficio comunale per i provvedimenti disciplinari;
- ritenuto di conferire al Segretario Comunale, in relazione ai servizi gestiti da questo Comune, al suo assetto organizzativo ed al suo organigramma , la responsabilità dei servizi dell'area “Segreteria, Servizi Demografici, Servizi Amministrativi, Cultura, Servizi Sociali” e di attribuire allo stesso:
 - i compiti di cui alla lett. a) del comma 3° art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 - presidenza delle Commissioni di gara e concorso per tutti i servizi;
 - i compiti di cui alla lett. b) del 3° comma art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, limitatamente alle responsabilità delle procedure di concorso;
 - compiti di cui alla lett. d) del 3° comma art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 - di gestione finanziaria ivi compreso l'assunzione di impegni di spesa per i servizi di competenza;

- i compiti di cui alla lett. e) del 3º comma art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 - atti di amministrazione e gestione del personale per tutti i servizi;
- i compiti di cui alla lett. h) del 3º comma art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 - attestazioni, certificazioni ecc... (per quanto di competenza);

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 60/96;

DECRETA

- 1) di conferire, per i motivi di cui in premessa, al Segretario Comunale dott.ssa Angelina Marano, nata il 03.12.1960 a Salerno e residente a Crema in via Zambellini 5, la responsabilità dei servizi dell'area "Segreteria, Servizi Demografici, Servizi Amministrativi, Cultura, Servizi Sociali" e l'attribuzione dei compiti previsti dall'art. 107, comma 2º e 3º, del D.Lgs. n. 267/2000, ivi comprese le competenze di cui alle lettere a), e) e la responsabilità delle procedure di concorso di cui alla lettera b) del medesimo decreto, per tutti i servizi fino alla scadenza della nomina di Segretario Comunale reggente a scavalco della sede vacante di segreteria comunale;

DISPONE

- che il presente decreto venga notificato al Segretario Comunale e comunicato ai Responsabili di servizi;
- pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.



IL SINDACO
MARCARINI MARIELLA