



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N. 76 .

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023- 2025 E RICOGNIZIONE PERSONALE IN ESUBERO - DEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** alle ore **18:00** in Videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano:

Presenti - Assenti

1)	MARCARINI MARIELLA	SINDACO	Presente in videoconferenza
2)	BIAGGI PAOLA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
3)	BELLI MARCO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Totale: 3 0

Partecipa il Segretario Comunale DOTT.SSA ANGELINA MARANO

Accertata la validità dell'adunanza la sig.ra MARCARINI MARIELLA _____

In qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta ed invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopraindicato.

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023- 2025 E RICOGNIZIONE PERSONALE IN ESUBERO - DEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75;

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate ecedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

VISTE in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

RILEVATO che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di

personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

PRESO ATTO che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale sulla media di entrate correnti come ultimo conto consuntivo approvato, relativo al 2021 risulta essere pari al 20,32%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del “valore soglia” della fascia demografica di appartenenza (28,6%) secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1, (allegato A);

RILEVATO che secondo l'art-5, comma 1, del citato decreto in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1 (allegati B e C);

RILEVATO pertanto che il Comune di Trigolo dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 83.920,39, pari alla capacità assunzionale massima consentita per l'anno 2022.

DATO ATTO che la spesa massima consentita per l'anno 2022 è pari ad € 87.991,63, ovvero la somma fino al raggiungimento del limite di spesa che permette di non sforare la percentuale del 28,60% della media delle entrate correnti relative al triennio 2019-2021, al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di parte corrente stanziato nel bilancio di previsione 2022-2024.

RILEVATO tuttavia che tale margine risulta essere maggiore della quota consentita di incremento di spesa prevista per l'anno 2023, ovvero 83.920,39, viene identificato tale valore quale limite di incremento di spesa previsto per l'anno 2023;

VERIFICATO che all'interno dell'Ente non esiste la possibilità di utilizzare professionalità già presenti né di procedere a riconversioni professionali;

RITENUTO pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, secondo il seguente programma di assunzioni:

ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Assunzione Personale Ufficio Ragioneria, Tributi e Personale categoria D1 tramite mobilità o concorso pubblico		

Assunzione segretario comunale Fascia B in convenzione con comuni di Salvirola, Fiesco, Ripalta Guerina e Cumignano sul Naviglio		
--	--	--

DATO ATTO che la relativa maggiore spesa ammonta:

- per l'anno 2023 ad € 54.259,42 (al netto della quota a carico dei comuni convenzionati) pari ad una percentuale del 64,66% rispetto alla percentuale massima consentita per la fascia demografica di appartenenza (33 % tab. 2 DPCM 17.3.2020)

CONSIDERATO che la spesa complessiva rimane, quindi, per entrambi gli anni al di sotto del valore soglia della fascia demografica di appartenenza e che consente, comunque, di mantenere l'equilibrio pluriennale del bilancio di previsione (allegato A);

ACCERTATO, inoltre, il rispetto del limite previsto dall'1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 consistente nella media della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013, ancorché i suddetti incrementi di spesa siano considerati in deroga a tale limite come previsto dall'art. 7 del DPCM 17.3.2020;

ATTESO che le assunzioni sono subordinate all'adozione dei seguenti atti:

- art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;
- approvazione del bilancio di previsione con invio entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art. 9, comma 1-quinquies, del DL. 113/2016)

PRESO atto che:

- la ricognizione annuale di eccedenze di personale ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è in corso di approvazione il bilancio di previsione 2023/2025

DATO atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente (allegato C);

RITENUTO pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Trigolo, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 (Allegato B e D);

RILEVATO che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

DATO ATTO che con l'entrata in vigore del PIAO il provvedimento specifico del fabbisogno di personale viene inglobato in tale provvedimento, non rendendo più necessaria la sua elaborazione con apposita deliberazione di giunta comunale, su cui risultava obbligatorio il parere del revisore dei conti;

DATO ATTO che viene comunque predisposta apposita deliberazione per esplicitare nel dettaglio la programmazione triennale, la cui sostenibilità nel triennio 2023-2025 è inserita nel DUP semplificato 2023-2025, su cui si esprimerà il revisore dei conti;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1°comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) di prendere atto:

- che sulla base del rapporto fra il costo del personale desunto dal conto consuntivo 2021 e la media delle entrate correnti desunte dai conti consuntivi del triennio 2022/2024 al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità presente in via definitiva nel bilancio dell'ultimo esercizio del triennio considerato risultante pari al 20,32%, il Comune si colloca al di sotto del valore soglia della fascia demografica di appartenenza (28,6%);
- che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 5 del DPCM citato, è pari a € € 83.920,39;

2) di procedere alla copertura dei posti di organico come meglio descritto in premessa;

3) di aggiornare di conseguenza la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025; e di approvare la dotazione organica

dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 (allegati B e C e D);

- 4) di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 5 del citato DPCM 17 marzo 2020 (allegato A);
- 5) di precisare che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 6) di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco PRESIDENTE
F.to MARIELLA MARCARINI

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA ANGELINA MARANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La suestesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/18.08.2000, viene oggi pubblicata all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi.
- è stata comunicata in data odierna in elenco ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs. n. 267/18.08.2000.
- è stata inviata alla Prefettura di Cremona ai sensi dell'art. 135, comma 4° del D.Lgs. n. 267/18.08.2000.

Trigolo, li 28-02-2023

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA ANGELINA MARANO

PROCEDURA DI CONTROLLO

A seguito dell'entrata in vigore della Legge Costituzionale 18.10.2001 n. 3, abrogativa degli artt. 125 e 130 della Costituzione della Repubblica Italiana, i quali prevedevano i controlli sugli atti amministrativi di Regioni ed Enti Locali, il presente provvedimento non è più soggetto al controllo di legittimità previsto dagli artt. 126, 127 e 133 del D.Lgs. n. 267/2000.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- in data 30-12-2022 il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

Trigolo, li 10-03-2023

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA ANGELINA

MARANO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Trigolo, li

Il Funzionario Incaricato
Elvira Compagnoni



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia Di Cremona

DELIB. G.C. N. 76/30-12-2022

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023- 2025 E RICOGNIZIONE PERSONALE IN ESUBERO - DEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PARERI OBBLIGATORI

(ART. 49, comma 1° T.U. n. 267/2000)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA : FAVOREVOLE

Trigolo lì 30-12-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANGELINA MARANO