



# COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 65	<b>AFFIDAMENTO FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2016/2017 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: Z911AA3659</b>
DATA 14-07-2016	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli articoli 42 e 45 del D.P.R. del 24 luglio 1977 n. 6161 i quali prevedono che le funzioni amministrative relative alla fornitura gratuita dei libri di testo delle scuole elementari siano attribuite ai relativi comuni di appartenenza;

VISTO l'elenco dei libri adottati presso il plesso scolastico di Trigolo per il prossimo anno scolastico 2016/2017;

DATO ATTO che è stata richiesta per le vie brevi, ed è stata acquisita la disponibilità della ditta Tabaccheria Cartomagico di Bernocchi Maria Caterina di Dovera, che gode della fiducia di questa Amministrazione per la congruità dei prezzi applicati e la tempistica delle forniture, per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2016/2017;

VISTO il vigente Regolamento comunale dei lavori e forniture in economia;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DATO ATTO che con decreto del Sindaco n. 2067 del 03.06.2014 sono state assegnate al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'area economico finanziaria;

### DETERMINA

1. di impegnare con la ditta Tabaccheria Cartomagico di Bernocchi Maria Caterina di Dovera la somma presunta di €. 2.000,00 (IVA compresa) per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2016/2017 occorrenti per gli alunni della Scuola Primaria;
2. di imputare la somma di €. 2.000,00 al codice capitolo 04.07-1.03.01.02.999 cap. 2310 del gestione competenza del bilancio di previsione 2016 esecutivo ai sensi di legge;

3. di stabilire che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, N. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;
4. di stabilire, altresì, che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;
5. di richiedere alla ditta gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, così come previsto dall'art. 3 della citata L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
6. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle spese suddette entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa acquisizione con esito positivo del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
7. di pubblicare sul sito del Comune, sezione "trasparenza, valutazione e merito" l'affidamento delle forniture di cui al presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.



Trigolo, 14-07-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAFFAELLA PALAMARA

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 08-09-2016 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAFFAELLA PALAMARA

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAFFAELLA PALAMARA

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 08-09-2016 al 22-09-2016

Il Messo Comunale  
Gian Carlo Gandolfi